



**Vrijaf formulier.**

De ouder(s)/verzorgers van:

Voornaam + achternaam \_\_\_\_\_ groep \_\_\_\_ paraaf leerkracht:

Voornaam + achternaam \_\_\_\_\_ groep \_\_\_\_ paraaf leerkracht:

Voornaam + achternaam \_\_\_\_\_ groep \_\_\_\_ paraaf leerkracht:  
verzoeken om vrijstelling van schoolbezoek voor de volgende periode:

Datum \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

Totaalaantal dagen verlof per kind: \_\_\_\_\_

Reden verlof: -----

-----

**Bij aanvraag vakantieverlof: (werkgevers) verklaring bijvoegen.**

- In de schoolgids vindt u de wettelijke bepalingen over schoolverzuim en verlof.
- De school draagt op geen enkele wijze verantwoording voor gemiste lessen of achterstanden.
- Uw kind(eren) zal/zullen geen bijlessen krijgen of extra ondersteuning om eventuele achterstanden weg te werken.
- Bij verlof van meer dan 10 dagen zullen wij u altijd verwijzen naar de leerplichtambtenaar tel. 035-6926620. U kunt natuurlijk zelf ook contact opnemen met de leerplichtambtenaar om uw verzoek om verlof te bespreken.

Datum: \_\_\_\_\_ handtekening ouder/verzorger: \_\_\_\_\_

Het verlof wordt wel/niet toegestaan.

Handtekening leerkracht/directeur: \_\_\_\_\_